

ZASADY
WEWNĄTRZSZKONEGO
OCENIANIA

Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera
w Chomęcicach

Zasady wewnątrzszkolnego oceniania zostały opracowane na podstawie ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzenia MEN z dnia 30.04.2007 roku wraz z poprawkami.

§ 1

Założenia ogólne oceniania

1. Celem wewnątrzszkolnych zasad oceniania jest:
 - 1) Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 - 2) Motywowanie ucznia do dalszego rozwoju;
 - 3) Dostarczanie Rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach ucznia;
 - 4) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metody pracy służących poprawieniu jakości pracy szkoły;
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z § 13 ust. 2 i § 15 ust. 3 i § 17 ust. 7 – 14.
 - 5) Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane oceny;
 - 6) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania Rodzicom (lub prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach uczniach w nauce.

§ 2

Ogólne zasady wewnątrzszkolnego oceniania.

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych polega na obserwacji, kontroli oraz dokumentowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia. Ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. W klasach I-III roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi. Oceny śródroczne za poszczególne umiejętności są przedstawiane ikoną literową: A;B;C;D;E.

Bieżącą pracę dziecka podsumowuje się komentarzem słownym lub ikoną literową:

- 1) A (ocena najwyższa)
 - 2) B
 - 3) C
 - 4) D
 - 5) E (ocena najniższa)
3. W przypadku oceniania sprawdzianów i testów wyniki mogą być podawane w procentach. W klasie III, w drugim półroczu nauki można za zgodą rodziców oceniać według skali przyjętej w drugim etapie edukacyjnym. Dopuszcza się wystawienie ocen cyfrowych z religii i z j. obcego.
 4. Bieżące, śródroczne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć w drugim etapie edukacyjnym ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) **stopień celujący – 6** – oznacza samodzielne, oryginalne i twórcze rozwiązywanie problemów o wysokim stopniu trudności;

- 2) **stopień bardzo dobry – 5** – oznacza opanowanie wiedzy i umiejętności zawartych w podstawach programowych, biegłość w wykonywaniu zadań, również nietypowych, zastosowanie umiejętności w sytuacjach nowych;
- 3) **stopień dobry – 4** – oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który umożliwia sprawne, samodzielne posługiwanie się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych;
- 4) **stopień dostateczny – 3** – oznacza opanowanie podstawowego zakresu wiedzy i umiejętności, rozwiązywanie zadań o średnim stopniu trudności;
- 5) **stopień dopuszczający – 2** – oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który pozwala na wykonanie łatwych zadań, również z pomocą nauczyciela;
- 6) **stopień niedostateczny – 1** – oznacza poziom wiadomości i umiejętności uniemożliwiających uczenie się w klasie programowo wyższej.

Wyjątek stanowią testy diagnostyczne, których wyniki mogą być określane w procentach lub punktach.

Stosuje się „+” i „-” przy ocenach z formy pisemnej i ustnej.

5. Nauczyciele wykorzystują elementy oceniania kształtującego na swoich przedmiotach. tzn. dają uczniowi informacje zwrotną opisując co uczeń już umie, z czym ma problem i w jaki sposób można problem zlikwidować.
6. Ocenę z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.
7. Wyniki oceniania bieżącego, śródrocznego oraz przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne uczniów podawane są Rodzicom na ogólnych spotkaniach z wychowawcą klasy. Wychowawcy przygotowują dla Rodziców pisemną informację zawierającą wykaz ocen z poszczególnych przedmiotów i zachowania, informację o frekwencji oraz ewentualne uwagi nauczycieli.
8. Ocenę bieżącą i klasyfikacyjną odnotowywane są w dokumentacji nauczania (e-dzienniku) i są jawne dla uczniów i ich Rodziców (prawnych opiekunów).

9. Szkoła nie udziela informacji o osiągnięciach ucznia osobom nieuprawnionym.

10. Formy oceniania i ich częstotliwość:

1) Formy pisemne w klasach I-III:

- a) **Sprawdziany** – uczeń otrzymuje informacje NaCoBeZu 7 dni przed zapowiedzianą formą sprawdzenia
- b) **Kartkówki** – zapowiedziane z NaCoBeZu podanym z 3 dniowym wyprzedzeniem,
- c) **Kartkówki** niezapowiedziane,

Punkty przeliczane są na stopnie według skali:

Punkty przeliczane są na stopnie według skali:

100%-94% ocena: A

93%-83% ocena: B

82%-70% ocena: C

69%-51% ocena: D

50% i mniej ocena: E

d) Dyktando – przed dyktandem nauczyciel podaje kryteria sukcesu, które są podstawą wystawienia oceny. Dyktanda oceniane będą zgodnie z zasadą:

A : brak błędów lub drobna usterka

B : 1 błąd

C : 2 lub 3 błędy

D: 4- 5 błędów

E: 6 błędów i więcej.

Brak kropki na końcu zdania uznawany jest jako błąd.

2) Formy pisemne w klasach IV-VIII:

- a) **Sprawdzian** – to forma sprawdzająca stopień opanowania przez uczniów określonej przez nauczyciela partii materiału,
- b) **Kartkówka** – to niezapowiadana lub zapowiedziana pisemna forma odpowiedzi ucznia, z 2 ostatnich lekcji, w której nauczyciel może sprawdzić stopień opanowania przez uczniów określonego materiału, do której uczeń powinien być

przygotowany. Kartkówki oceniane są w skali ocen 1- 6. Kartkówki nie podlegają poprawie.

Punkty ze sprawdzianów i kartkówek przeliczane są na stopnie wg skali:

100%	stopień celujący	(6)
99% - 97%	stopień bardzo dobry +	(5+)
96% - 91%	stopień bardzo dobry	(5)
90% - 88%	stopień bardzo dobry -	(5-)
87% - 83%	stopień dobry +	(4+)
82% - 77%	stopień dobry	(4)
76% - 73%	stopień dobry -	(4-)
72% - 69%	stopień dostateczny +	(3+)
68% - 55%	stopień dostateczny	(3)
54% - 50%	stopień dostateczny -	(3-)
49% - 45%	stopień dopuszczający+	(2+)
44% - 39%	stopień dopuszczający	(2)
38% - 35%	stopień dopuszczający -	(2-)
34% i niżej	stopień niedostateczny	(1)

- c) **Praca klasowa** – to forma przeznaczona dla języka polskiego i polegająca na sprawdzeniu umiejętności uczniów w tworzeniu samodzielnych prac literackich po omówieniu lektury,

- d) **Dyktando** – forma polegająca na sprawdzeniu stopnia opanowania przez uczniów zasad ortografii i interpunkcji, charakterystyczna dla języka polskiego i języka angielskiego. Mogą być pisane z pamięci lub ze słuchu. Dyktando może być oceniane w systemie punktowym, tzn. nauczyciel zapisuje w dzienniku liczbę popełnionych przez ucznia błędów i w ten sposób może obserwować postępy ucznia np.

Nauczyciel ma także prawo do wystawienia oceny będącej średnią ocen uzyskanych z kilku dyktand.

Sposób oceniania dyktanda ustala nauczyciel danego przedmiotu – zapis w PSO.

- e) **Testy diagnostyczne** – forma sprawdzenia wiedzy opanowanej w jednym półroczu/roku.

częstotliwość: 2 lub 3 razy w ciągu roku.

- f) **Zadanie domowe** – może przyjąć formy: ćwiczeń, notatek, literackiej twórczości własnej, opracowania tematu, prezentacji multimedialnych, zadań na platformach edukacyjnych, plakatu. Zadania domowe są obowiązkowe. Zadania domowe nie zadajemy z piątku na poniedziałek.

- g) **Zeszyt przedmiotowy** – ocenie podlegają notatki z lekcji oraz zadania domowe, a także systematyczność i staranność prowadzenia zeszytu ucznia.

3) Formy ustne w klasach IV-VIII:

- a) **Odpowiedź ustna** – ustna forma odpowiedzi z materiału realizowanego na 1-2 ostatnich lekcji. Zawiera odpowiedzi na pytania teoretyczne i praktyczne wykorzystanie zdobytych wiadomości w rozwiązywaniu problemów. Oceniana w skali ocen 1-6.

- b) **Recytacja** – jest to ustne przedstawienie tekstu literackiego z odpowiednią intonacją głosową.

- c) **Aktywność na zajęciach** – uczeń może otrzymać ocenę za aktywny udział w lekcji. Aktywność jest nagradzana plusami (liczbę plusów na ocenę bdb z danego przedmiotu ustala nauczyciel).

4) Inne formy oceny w klasach IV-VIII:

a) Projekt – forma pracy na zadany temat rozciągnięta w czasie wykorzystująca różne typy aktywności (prezentacje multimedialne, działalność artystyczna itp.)

b) Praca w grupach.

11. Sprawdziany zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzez poinformowanie uczniów o terminie sprawdzianu i zakresie materiału sprawdzanej wiedzy – informacja ta zapisana jest w terminarzu dziennika elektronicznego.
12. Sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa.
13. Nauczyciel oddaje sprawdzone prace do 14 dni od dnia napisania pracy przez uczniów.
14. Prace pisemne ucznia, w tym sprawdziany i kartkówki, wydawane są uczniowi do domu. Nauczyciel zapisuje w librusie poprzez moduł wiadomości informację o oddaniu prac. Rodzic ucznia powinien zachować te prace pisemne. Mogą być potrzebne do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.
15. Po sprawdzianie jedna lekcja wykorzystana jest na uzupełnienie braków w wiadomościach.
16. Uczeń ma obowiązek poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu. Uczeń ustala termin poprawy z nauczycielem w przeciągu tygodnia od otrzymania oceny negatywnej. Uczeń może poprawić pozostałe oceny raz w danym półroczu z każdego przedmiotu.
17. Uczeń nieobecny na pracy pisemnej pisze ją w ciągu tygodnia lub w innym uzgodnionym terminie. Jeżeli uczeń jest nieobecny jeden dzień tylko w dniu sprawdzianu, pisze go zaraz na następnej lekcji.
18. W tygodniu klasa może napisać najwyżej 3 sprawdziany, nie więcej niż jeden dziennie.

19. Każde nieprzygotowanie ucznia do lekcji (brak zadania domowego, zeszytu, ćwiczeń) zostaje odnotowane w dzienniku elektronicznym jako bz – brak zadania, np – nieprzygotowany do lekcji.
20. Na każdej lekcji sprawdzone są ilościowo prace domowe, natomiast ocenione są 1 - 2 zadania domowe.
21. Uczeń, który był nieobecny na zajęciach, uzupełnia notatki z lekcji w ciągu 2 tygodni lub w przypadku długiej absencji w terminie ustalonym przez nauczyciela.
22. Obowiązuje dwudniowa ochrona ucznia nieobecnego przez 5 dni w szkole przed ocenianiem. Wyjątkowe przypadki będą rozpatrywane indywidualnie
23. Na początku klasy IV jest przeprowadzany test diagnozujący. Testy diagnostyczne mogą być również przeprowadzone 2,3 razy w roku w klasach 4 - 8 na różnych zajęciach edukacyjnych.
24. Uczniowie z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej mają formy sprawdzania wiedzy dostosowane do ich dysfunkcji.
25. Przed odpowiedzią ustną uczeń jest poinformowany przez nauczyciela o tym, że odpowiada na ocenę.

§ 3

Wymagania edukacyjne

1. Wymagania edukacyjne są to zamierzone osiągnięcia uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw uczniów. Określają co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu nauczania.

2. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele na podstawie obowiązującej podstawy programowej i realizacji programu nauczania z poszczególnych zajęć edukacyjnych dla danego etapu kształcenia.
3. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 71b ust. 1b ustawy;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - 4) nie posiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie wyników sprawdzianów ucznia i obserwacji pracy na lekcjach.
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.

Pierwsza diagnoza mająca na celu rozpoznanie u ucznia ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się powinna być przeprowadzona w klasach I-III.

4. Dostosowanie wymagań edukacyjnych polega przede wszystkim na dostosowaniu form i metod pracy, zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii właściwej poradni pedagogiczno-psychologicznej lub poradni specjalistycznej.
5. W sytuacji, gdy w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia mu kontynuowanie nauki, szkoła stwarza szansę uzupełnienia braków poprzez:
 - 1) indywidualną pracę nauczyciela z uczniem;
 - 2) zajęcia dodatkowe organizowane przez szkołę.
6. Każdy nauczyciel formułuje wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych. Wymagania edukacyjne na każdy stopień ustalają nauczyciele w oparciu o podstawę programową.
7. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani podać pisemną informację uczniom oraz ich Rodzicom o zagrożeniach oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych.
8. Uczeń zagrożony oceną niedostateczną otrzymuje od nauczyciela prowadzącego listę zagadnień, które musi opanować, aby otrzymać pozytywną ocenę klasyfikacyjną.
9. Miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele są zobowiązani poinformować uczniów o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych. Informacja ta zawarta jest w e-dzienniku.
10. Ocenę śródroczną i roczną wystawioną są najpóźniej 4 dni przed radą klasyfikacyjną.
11. Udział w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie” nie wpływa na promowanie i ukończenie szkoły.

12. Udział w religii/etyki zostaje odnotowany w arkuszach ocen i na świadectwie. Oceny bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalane są według skali przyjętej w zasadach wewnątrzszkolnego oceniania dla obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Ocena nie wpływa na promowanie i ukończenie szkoły, jednak do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
13. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
15. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
16. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 16, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 4

Kryteria ustalania ocen z zajęć edukacyjnych

Ustala się następujące kryteria ocen bieżących i klasyfikacyjnych, jakie winni spełniać uczniowie klas I-III:

- 1) **A:** oznacza, że uczeń wykonał pracę bezbłędnie, wykazał się samodzielnością i aktywnością twórczą.
- 2) **B:** oznacza, że uczeń w swojej pracy popełnił niewielkie błędy.
- 3) **C:** oznacza, że uczeń rozwiązał typowe zadania na poziomie średnim, który umożliwia mu samodzielne posługiwanie się nabytymi umiejętnościami i wiedzą.
- 4) **D:** oznacza, że uczeń musi jeszcze popracować nad doskonaleniem danej umiejętności, gdyż obecny poziom jej opanowania będzie utrudniał rozumienie i naukę następnych partii materiału programowego.
- 5) **E:** oznacza, że uczeń nie opanował danej umiejętności, która stanowi podstawę do dalszej nauki.

Ustala się następujące kryteria ocen bieżących i klasyfikacyjnych, jakie winni spełniać uczniowie klas IV-VIII:

1. **Celujący:** Poziom wymagań wykraczający

- 1) pełne opanowanie materiału objętego programem nauczania w danej klasie,
- 2) umiejętność łączenia wiedzy z różnych dyscyplin w spójną całość,
- 3) zgodne z aktualnym stanem wiedzy rozumienie pojęć i związków oraz samodzielne i nietypowe rozwiązywanie problemów i wyjaśnienie zjawisk,
- 4) samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą i umiejętnościami w teorii oraz w praktyce w sytuacjach nietypowych, proponowanie własnych i oryginalnych rozwiązań,
- 5) stosowanie poprawnego języka i stylu, swoboda wypowiedzi w mowie i piśmie, wysoki stopień precyzji wypowiedzi,
- 6) stosowanie terminów naukowych z danej dziedziny wiedzy.
- 7) dobre wyniki w konkursach.

2. **Bardzo dobry:** Poziom wymagań: rozszerzający

- 1) pełne opanowanie materiału objętego programem nauczania w danej klasie, umiejętność łączenia wiedzy z różnych dyscyplin w spójną całość,
- 2) poprawne rozumienie pojęć i związków oraz samodzielne rozwiązywanie problemów i wyjaśnianie zjawisk,
- 3) umiejętne wykorzystanie wiadomości w teorii i praktyce w nowych sytuacjach, samodzielne korzystanie z różnych źródeł informacji,
- 4) stosowanie poprawnego języka i stylu, posługiwanie się terminologią charakterystyczną dla poszczególnych dziedzin wiedzy: wypowiedzi spójne i precyzyjne,
- 5) stosowanie terminów naukowych z danej dziedziny wiedzy.

3. **Dobry:** Poziom wymagań: dopełniający

- 1) wystarczające opanowanie materiału programowego, umiejętność łączenia wiedzy z różnych dyscyplin w spójną całość,
- 2) poprawne rozumienie pojęć i związków oraz wyjaśnienie zjawisk,
- 3) stosowanie wiedzy w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych, rozwiązywanie problemów w sposób przekazany przez nauczyciela,
- 4) poprawność językowa, drobne usterki stylistyczne,
- 5) znajomość terminologii z danej dziedziny wiedzy.

4. **Dostateczny:** Poziom wymagań podstawowy

- 1) opanowanie wiadomości i umiejętności w podstawowym zakresie ujętych w programie, w tym umiejętności logicznego ich łączenia,
- 2) poprawne rozumienie podstawowych pojęć oraz wyjaśnienie ważniejszych zjawisk,
- 3) stosowanie przy pomocy nauczyciela wiadomości i umiejętności teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych, często powtarzających się,
- 4) niewielkie i nieliczne błędy językowe i stylistyczne; język zbliżony do potocznego, mała spójność wypowiedzi,

- 5) stosownie podstawowych terminów.

5. **Dopuszczający:** Poziom wymagań konieczny,

- 1) niepełna znajomość podstawowego materiału programowego; wiadomości luźno powiązane,
- 2) rozumienie podstawowych pojęć, wyjaśnienie z pomocą nauczyciela zjawisk często występujących z życia codziennym,
- 3) stosownie typowych, często powtarzanych wiadomości i umiejętności do rozwiązywania zadań o niewielkim stopniu trudności,
- 4) liczne błędy językowe i stylistyczne,
- 5) trudności w stosowaniu terminów.

6. **Niedostateczny**

Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który: nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań koniecznych zawartych w programie nauczania oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności.

§ 5

Sposoby informowania uczniów i Rodziców o uzyskanych ocenach postępach i trudnościach.

1. Ocenę są jawne dla uczniów oraz Rodziców i opatrzone komentarzem nauczyciela;
2. Rodzice i uczniowie mają stały dostęp do e-dziennika, w którym informowani są o ocenach bieżących, śródrocznych i rocznych ucznia.
3. Na początku każdego roku szkolnego, na pierwszych zajęciach nauczyciele informują uczniów o:
 - 1) zasadach oceniania uczniów na poszczególnych przedmiotach,

- 2) obowiązkach ucznia,
4. Wychowawcy klas na pierwszym spotkaniu z Rodzicami w danym roku szkolnym zapoznają ich z:
- 1) zasadami wewnątrzszkolnego oceniania;
 - 2) szczegółowymi kryteriami ocen zachowania;
 - 3) wymaganiami edukacyjnymi z przedmiotów;
 - 4) sposobami sprawdzania osiągnięć uczniów.
- Dokumenty szkolne zamieszczone są na stronie internetowej szkoły, oraz dostępne do wglądu w sekretariacie szkoły.
5. Rodzice są również informowani o:
- 1) przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych klasyfikacyjnych na miesiąc przed Radą Klasyfikacyjną.
 - 2) postępach i osiągnięciach uczniów
 - 3) terminach klasyfikacji śródrocznej i rocznej.
 - 4) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

§ 6

Ocena zachowania

1. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w klasach IV – VIII ustala się według skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;

6) naganne;

3. Skala ocen zachowania:

1) Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wszystkie nieobecności usprawiedliwione, dopuszczalne 2 spóźnienia w ciągu roku,
- b) jest pozytywnym wzorem do naśladowania,
- c) wyróżnia się wysoką kulturą osobistą, kulturą słowa na tle klasy, w szkole i poza szkołą,
- d) zawsze przestrzega zasad i przepisów obowiązujących w szkole,
- e) reaguje na niewłaściwe zachowanie innych i przejawy zagrożenia,
- f) jest mediatorem podczas sporów klasowych,
- g) uczy się systematycznie, zawsze jest przygotowany do zajęć lekcyjnych oraz stara się maksymalnie wykorzystać swoje zdolności i umiejętności,
- h) z własnej inicjatywy pracuje nad swoim rozwojem uczestnicząc aktywnie w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych, bierze udział i odnosi sukcesy w olimpiadach, konkursach,
- i) nie otrzymał żadnych uwag negatywnych,
- j) zawsze jest czysty, schludny, dba o swój wygląd:
 - posiada strój stosowny do okoliczności zakrywający brzuch i dekolt,
 - spódnica / spodenki do połowy uda,
 - bezpieczne obuwie (bez wysokich obcasów),
 - strój galowy (ciemna spódnica/spodnie, biała koszula/bluzka) ,
- k) jest wolny od nałogów i uzależnień.
- l) nigdy samowolnie nie opuszcza szkoły podczas trwania zajęć lekcyjnych.
- m)

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada maksymalnie 6 godzin nieusprawiedliwionych oraz 4 spóźnienia w ciągu półrocza,
- b) jest pozytywnym wzorem do naśladowania,
- c) okazuje szacunek wszystkim pracownikom szkoły i rówieśnikom, cechuje go wysoka kultura osobista , kultura słowa w szkole i poza nią,
- d) zawsze przestrzega zasad i przepisów obowiązujących w szkole,

- e) reaguje na niewłaściwe zachowanie innych i przejawy zagrożenia,
- f) uczy się systematycznie, zawsze jest przygotowany do zajęć lekcyjnych,
- g) przygotowuje pomoce dydaktyczne na lekcje, gazetki klasowe,
- h) nie przeszkadza na lekcjach i zajęciach dodatkowych,
- i) otrzymał maksymalnie 2 uwagi negatywne,
- j) zawsze jest czysty, schludny, dba o swój wygląd:
 - posiada strój stosowny do okoliczności zakrywający brzuch i dekolt,
 - spódnica / spodenki do połowy uda,
 - bezpieczne obuwie (bez wysokich obcasów),
 - strój galowy (ciemna spódnica/spodnie, biała koszula/bluzka) ,
- k) jest wolny od nałogów i uzależnień.
- l) nigdy samowolnie nie opuszcza szkoły podczas trwania zajęć lekcyjnych.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) uczęszcza do szkoły, dopuszcza się do 6 spóźnień w ciągu półrocza oraz do 15 godzin nieusprawiedliwionych,
- b) dobrze spełnia powierzone obowiązki,
- c) z szacunkiem odnosi się do kolegów i osób starszych oraz nie uczestniczy w kłótniach i bójkach,
- d) przestrzega obowiązujących w szkole zasad i przepisów ,
- e) dba o podręczniki szkolne oraz o książki z biblioteki szkolnej;
- f) dba o estetykę otoczenia, nie pozostawia śmieci, nie niszczy zieleni, dba o czystość swojego miejsca pracy, itp.;
- g) przychodzi na lekcje przygotowany odrabia prace domowe, nosi podręczniki, zeszyty i inne przybory oraz pomoce i materiały potrzebne na lekcjach,
- h) nie przeszkadza na lekcjach i zajęciach dodatkowych,
- i) nie stosuje wulgaryzmów oraz przemocy fizycznej, słownej i psychicznej,
- j) zawsze jest czysty, schludny, dba o swój wygląd:
 - posiada strój stosowny do okoliczności zakrywający brzuch i dekolt,
 - spódnica / spodenki do połowy uda,
 - bezpieczne obuwie (bez wysokich obcasów),

- strój galowy (ciemna spódnica/spodnie, biała koszula/bluzka) ,

- k) jest wolny od nałogów i uzależnień.
- l) nigdy nie opuszcza zajęć bez usprawiedliwienia.

4) Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) uczęszcza do szkoły, dopuszcza się do 21 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności,
- b) nie wchodzi w konflikt z prawem,
- c) zdarzy mu się sporadycznie uczestniczyć w niegroźnych kłótniach i konfliktach,
- d) czasami nie panuje nad emocjami, zdarza się, że zachowuje się niekulturalnie i niestosownie do danej sytuacji,
- e) sporadycznie otrzymuje uwagi dotyczące niewłaściwego zachowania w szkole i poza nią, ale stara się poprawić swoje zachowanie,
- f) czasami bywa nieprzygotowany do zajęć lekcyjnych i nie bierze w nich aktywnego udziału,
- g) nie zawsze pracuje na miarę swoich możliwości,
- h) nie zawsze wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków i rzadko angażuje się w życie klasy i szkoły,
- i) został upomniany o noszenie stosownego stroju do szkoły,
- j) upomniany próbuje poprawić swoje zachowanie,
- k) jest wolny od nałogów i uzależnień,
- l) nigdy samowolnie nie opuszcza szkoły podczas trwania zajęć lekcyjnych.

5) Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) nieregularnie wypełnia obowiązki szkolne, często spóźnia się na lekcje, ma nieusprawiedliwione nieobecności,
- b) przychodzi do szkoły nieprzygotowany (brak zeszytu, książki, przyborów lub materiałów potrzebnych na lekcji); nie wykazuje zainteresowania lekcjami, często nie odrabia prac domowych (powyżej 10 razy),
- c) często przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- d) niszczy podręczniki i przybory szkolne własne oraz innych uczniów i nie naprawia powstałych szkód,
- e) niszczy sprzęt szkolny, dewastuje budynek szkolny, wyrządza szkody w otoczeniu i nie naprawia ich,

- f) jest nieuczciwy wobec dorosłych i kolegów, okłamuje pracowników szkoły i rodziców,
- g) lekceważąco odnosi się do innych,
- h) wywołuje konflikty z innymi uczniami poprzez: zaczepianie, wyśmiewanie się oraz stosowanie wulgarnego słownictwa,
- i) dopuścił się agresji fizycznej, słownej lub psychicznej, zastraszania, wymuszania, wyłudzenia, cyberprzemocy,
- j) stwarza zagrożenie dla siebie i innych uczniów przez nieodpowiednie zachowanie na terenie szkoły i boisku.

6) Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie przestrzega obowiązku uczęszczania do szkoły,
- b) nie spełnia obowiązków ucznia,
- c) wulgarnie zwraca się do rówieśników i dorosłych,
- d) demoralizująco wpływa na kolegów, lekceważy zarządzenia szkolne,
- e) dopuścił się agresji fizycznej, słownej lub psychicznej, zastraszania, wymuszania, wyłudzenia, cyberprzemocy,
- f) łamie obowiązujące normy i prawo, co wymaga interwencji rodziców, policji lub innych organów porządkowych,
- g) bardzo często jest nieprzygotowany do lekcji, nie bierze udziału w zajęciach oraz przeszkadza w ich prowadzeniu,
- h) uchyla się od pracy społecznej, lekceważy i utrudnia wykonywanie zadań szkoły,
- i) lekceważy uwagi dotyczące higieny osobistej i odpowiedniego wyglądu,
- j) ulega nałogom lub zażywa inne substancje szkodzące zdrowiu,
- k) nie dba o mienie własne i społeczne,
- l) używa w szkole telefonu komórkowego, odmawia przekazania tych przedmiotów nauczycielowi,
- m) upomniany nie poprawia swojego zachowania,
- n) często opuszcza szkołę podczas trwania zajęć lekcyjnych i nie reaguje na upomnienia,
- o) często spóźnia się na zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia.

4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na :

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
5. Ocenę zachowania ustala wychowawca, uwzględniając:
- 1) kryteria na poszczególne oceny zachowania,
 - 2) opinie nauczycieli o zachowaniu danego ucznia,
 - 3) opinię klasy o zachowaniu danego ucznia,
 - 4) samoocenę zachowania ucznia.
6. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie, wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować uczniów o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
7. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 7

System nagradzania

Nagrody przyznawane są uczniom wyróżniającym się w nauce, zachowaniu i aktywności społecznej a w szczególności za:

1. bardzo dobre wyniki w nauce, wzorowe wywiązywanie się z obowiązków szkolnych,
2. rozwój zainteresowań i zdolności, osiągnięcia w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i zawodach sportowych,

3. aktywny udział w życiu szkoły (wykazywanie się pomysłowością, inicjatywą, pracą na rzecz szkoły lub klasy),
4. pozytywne zachowania społeczne (wrażliwość, koleżeńską pomoc słabszym w nauce i pokonywanie trudności szkolnych),
5. wzorowe wywiązywanie się z obowiązków wynikających z pracy w samorządzie uczniowskim, organizacjach szkolnych, zajęciach pozaszkolnych.

Stosuje się następujące nagrody i wyróżnienia.

1. Pochwała ustna udzielona przez nauczyciela wobec klasy wraz z adnotacją w dzienniku.
2. Pochwała ustna udzielona przez nauczyciela wychowawcę podczas zebrania z rodzicami.
3. Pochwała ustna udzielona przez dyrektora szkoły i wychowawców na apelu szkolnym.
 - 1) Podczas apelu podsumowującego I okres nauki nauczyciele wychowawcy wymieniają uczniów , którzy uzyskali najwyższą średnią ocen śródrocznych w klasie, uzyskali największy postęp w nauce oraz włożyli największy wysiłek w pokonywanie trudności w nauce.
 - 2) dyplom za najwyższą średnią w szkole, dla ucznia klas IV - VIII oraz list gratulacyjny dla rodziców za I okres nauki,
4. Dyplom, nagroda rzeczowa za aktualne osiągnięcia i sukcesy w nauce, sporcie oraz dokonania artystyczne.
5. Umieszczenie nazwiska wyróżniającego się ucznia na tablicy Samorządu Uczniowskiego.
6. Uczeń otrzymuje pochwałę z wpisem do dziennika za udział w konkursie.

Nagrody przyznawane na zakończenie roku szkolnego w klasach I-III oraz oddziale przedszkolnym.

5. Oddział przedszkolny

- 1) Każde dziecko kończące naukę w oddziale przedszkolnym otrzymuje dyplom okolicznościowy.

6. Klasa I

- 1) Każdy uczeń kończący klasę I otrzymuje dyplom z wpisem szczególnych osiągnięć, których dokonał w pierwszym roku nauki.

7. Klasa II

1) Nagrodę książkową otrzymuje uczeń, który:

- a) osiąga wspaniałe wyniki w nauce,
- b) zmierza do rozszerzania swojej wiedzy o otaczającym go świecie,
- c) jest kulturalny, zdyscyplinowany oraz koleżeński,
- d) z szacunkiem odnosi się do rówieśników i osób dorosłych w szkole i poza nią,
- e) stara się być samodzielny i twórczy,
- f) sumiennie podchodzi do obowiązków szkolnych,
- g) godnie reprezentuje swoją klasę na terenie szkoły.

8. Klasa III

- 1) Każdy uczeń kończący klasę III otrzymuje książkę na pamiątkę ukończenia pierwszego etapu edukacyjnego.

W klasie III przyznawana jest odznaka „**Uczeń na medal**”, otrzymuje ją osoba, która spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- 1) dużo wie o otaczającym ją świecie,
- 2) wspaniale opanowała materiał programowy z I etapu edukacyjnego
- 3) rzetelnie wywiązuje się z obowiązków uczniowskich,
- 4) jest aktywnym uczestnikiem życia w szkole i poza nią.
- 5) wyróżnia się wysoką kulturą osobista,
- 6) szanuje swoich kolegów i pracowników szkoły,
- 7) jest koleżeńska , pracowita, uczciwa, samodzielna oraz twórcza

9. Każdy uczeń z klas I-III ma możliwość uzyskania następujących dyplomów:

1) **Dyplomu za wzorowe zachowanie** : „ UCZEŃ Z KLASĄ” , otrzymuje go uczeń który:

- a) odnosi się kulturalnie do dorosłych i rówieśników/ grzecznie, taktownie/
- b) jest życzliwy, uczynny, bezkonfliktowy
- c) potrafi panować nad swoimi negatywnymi emocjami
- d) zawsze stosuje formy grzecznościowe
- e) mówi prawdę
- f) nie obwinia innych i nie zrzuca na nich odpowiedzialności za swoje czyny, zachowanie
- g) grzecznie słucha tego co inni mają do powiedzenia
- h) h) Jest aktywny na terenie szkoły. Wykazał się w ciągu roku przynajmniej czterema różnymi aktywnościami. (udział w konkursach, czynny udział w uroczystościach, inicjowanie lub udział w akcjach uczniowskich, przynależność do chóru, koła rozwijającego, reprezentowanie klasy lub szkoły itp.)

2) **Dyplom za wzorową frekwencję**, otrzymuje go uczeń, który w ciągu roku szkolnego opuścił maksymalnie 3 dni nauki i który nie spóźnił się do szkoły.

3) **Dyplom za częsty udział w konkursach szkolnych**, otrzymuje go uczeń, który wziął udział w 90% konkursów szkolnych adresowanych do danej grupy wiekowej.

Nagrody przyznawane na zakończenie roku szkolnego w klasach IV - VIII:

10. Tytuł „**Absolwent na medal**” oraz statuetka Arkadego Fiedlera, dla ucznia który w klasach IV – VIII uzyskał min. średnią 5,0 oraz wzorowe lub bardzo dobre zachowanie.

11. **DYPLOM WZOROWEGO UCZNIA** za średnią ocen min. 5,0 (bez ocen dostatecznych) oraz wzorową ocenę zachowania.

12. Nagrodę książkową dla:

- 1) absolwenta kończącego klasę VIII,
- 2) ucznia, który otrzymał dyplom WZOROWEGO UCZNIA,
- 3) ucznia, który ma świadectwo z paskiem,

13. DYPLOM UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ otrzymuje uczeń kończący szkołę.

14. Wpis do „ZŁOTEJ KSIĘGI” ma prawo uczeń klas IV - VIII , który:

- 1) otrzymał wzorowe zachowanie,
- 2) otrzymał minimum średnią ocen 5,1 (bez ocen dostatecznych),
- 3) reprezentuje szkołę w konkursach i olimpiadach międzyszkolnych, wojewódzkich, ogólnopolskich,
- 4) jest zaangażowany w pracach na rzecz klasy i szkoły,

15. List gratulacyjny dla rodziców ucznia, który został wpisany do „ZŁOTEJ KSIĘGI”.

16. **Dyplom na wzorową frekwencję**, otrzymuje go uczeń, który posiada 100% frekwencję w danym roku szkolnym.

§ 8

System karania

Za notoryczne niewypełnianie obowiązków szkolnych, niestosowanie się do przyjętego w szkole systemu wartości, nieposzanowanie mienia szkolnego, stwarzanie sytuacji zagrażających bezpieczeństwu własnemu i innych uczniów podlega karze.

Rodzaje kar:

1. upomnienie ustne wychowawcy klasy,

2. wpisanie uwagi do e-dziennika i klasowego zeszytu uwag,
3. rozmowa wychowawcy z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia,
4. rozmowa z rodzicami przeprowadzona przez wychowawcę w obecności ucznia i pedagoga, psychologa.
5. wyłączenie ucznia z imprez klasowych i szkolnych organizowanych poza zajęciami obowiązkowymi,
6. nagana dyrektora szkoły – zapis w librusie przez wychowawcę klasy,
7. rozmowa Dyrektora szkoły z rodzicami (prawnymi opiekunami),
8. zadośćuczynienie finansowe za wyrządzone szkody,
9. obniżenie uczniowie oceny zachowania.

§9

Zasady klasyfikowania i promowania

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza nauki.
2. Pierwsze półrocze zakończone jest klasyfikacją śródroczną, drugie półrocze zakończony jest klasyfikacją roczną.
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, określonych w szkolnych programach nauczania danej klasy oraz zachowania ucznia wg przyjętych w szkole kryteriów i ustaleniu ocen.
4. Uczeń klas I-III w klasyfikacji śródrocznej otrzymuje kartę opisową zawierającą informacje o postępach dziecka z zakresu materiału przewidzianego dla danej klasy.

Oryginał karty otrzymują Rodzice na zebraniu podsumowującym I półrocze, a kopia zostaje w dokumentacji szkolnej.

5. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny opisowej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny opisowej zachowania na ustalonych drukach świadectw (zgodnie z § 13 ust. 3 i § 15 ust. 4).
6. Klasyfikacja śródroczna/roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 6 ust. 1a pkt 1, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych (rocznych) ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 13 ust. 4 i § 15 ust. 5.
7. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jednak w wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii Rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
8. Na wniosek Rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody Rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
9. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w

szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu ocen końcowo rocznych z zajęć edukacyjnych i oceny końcoworocznej zachowania, według skali. (§ 13 ust. 2 i § 15 ust. 3)

10. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 6 ust. 1a pkt 1, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 13 ust. 4 i § 15 ust. 5.
11. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny wyższe od oceny niedostatecznej.
12. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
13. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

§10

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może być niesklasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli jest brak podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny

klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na 50% zajęć z danego przedmiotu i nie zaliczenie co najmniej połowy ustalonych przez nauczyciela obowiązkowych form oceniania.

2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego Rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego Rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, który spełnia obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
7. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
8. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego Rodzicami (prawnymi opiekunami).
11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia (o którym mowa w ust. 2, 3, i 4 pkt 1), przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, w obecności wskazanego przez Dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia (o którym mowa w ust. 4 pkt 2), przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) Nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem (o którym mowa w ust. 4 pkt 2), oraz jego Rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów – Rodzice ucznia.
16. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska nauczycieli, – skład komisji;

- 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- 6) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołączą się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, (z zastrzeżeniem ust. 18).
19. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, (z zastrzeżeniem ust. 18).

§ 11

Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania

1. Uczeń ma możliwość podwyższenia swojej oceny zachowania po zrealizowaniu wytycznych ustalonych przez Wychowawcę przy wystawieniu proponowanej oceny zachowania pod koniec każdego miesiąca.
2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

3. W terminie jednego miesiąca przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
4. W przypadku, gdy przewidywana ocena roczna jest oceną „łamaną” (np. 3/4) wówczas uczeń otrzyma ocenę wyższą z proponowanych, gdy w ostatnim miesiącu nauki nie otrzyma żadnej oceny niedostatecznej, a z głównej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności (sprawdzian z działu lub praca praktyczna w zależności od rodzaju zajęć) otrzyma minimum ocenę o którą zabiega.
5. Rodzice ucznia mają prawo wnioskować na piśmie do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny o jeden stopień z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie do 7 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.
6. Z wnioskiem o podwyższenie oceny mogą wystąpić rodzice ucznia, jeśli spełnia on następujące warunki:
 - a) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie była niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby), wszystkie jego nieobecności są usprawiedliwione;
 - b) był obecny na wszystkich zapowiadanych pisemnych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności;
 - c) w trakcie roku szkolnego na bieżąco poprawiał oceny niedostateczne ze sprawdzianów;
 - d) posiada własny zeszyt ze wszystkimi wymaganymi przez nauczyciela notatkami oraz wykonanymi zadaniami domowymi;
 - e) prezentuje pozytywną postawę ucznia i stosunek do obowiązków szkolnych;
 - f) spotkały go zdarzenia losowe mogące mieć istotny wpływ na wyniki z danego przedmiotu;

g) *W przypadku wnioskowania o ocenę celującą:* brał udział i osiągał sukcesy w olimpiadach, konkursach, zawodach lub turniejach z danego przedmiotu.

7. Wniosek musi zawierać uzasadnienie oraz określoną ocenę, o jaką uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
8. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia analizuje zasadność wniosku wg wyżej określonych warunków wydaje opinię pozytywną lub negatywną, w przypadku opinii pozytywnej zostaje ustalony termin egzaminu sprawdzającego o czym zawiadamia się zainteresowanych,
 - a) egzamin przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej oraz praktycznej wynikającej ze specyfiki przedmiotu, obejmuje zakres materiału z całego roku;
 - b) stopień trudności powinien odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń;
 - c) komisja może na podstawie przeprowadzonego egzaminu:
 - podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu,
 - d) z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, dokumentację przechowuje wychowawca klasy.

TRYB ODWOŁAWCZY

9. Postępowanie, jeśli uczeń lub jego Rodzice uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny:
 - 1) uczeń lub jego Rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
 - 2) w przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona

niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
 - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3) Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego Rodzicami (prawnymi opiekunami).

4) W skład komisji wchodzi:

w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;

w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- b) Wychowawca klasy,
- c) wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) Pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- e) Psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
- g) przedstawiciel Rady Rodziców.

5) Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych

przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

6) Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.

7) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
- c) zadania (pytania) sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
- b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- c. termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
- d. imię i nazwisko ucznia;
- e. zadania sprawdzające;
- f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8) Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.

10) Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia

egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 12

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W Skład komisji wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący;
 - 2) nauczycieli prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) imię i nazwisko ucznia;

- 4) termin egzaminu poprawkowego;
- 5) pytania egzaminacyjne;
- 6) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyżej i powtarza klasę.
8. Uwzględniając możliwości ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§13

Egzamin ósmoklasisty

1. Do egzaminu przystępują uczniowie VIII klasy szkoły podstawowej.

2. Do egzaminu ósmoklasisty nie przystępuje uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym. Z wnioskiem o zwolnienie występują rodzice ucznia do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej. Wniosek musi być pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
3. Opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się, przedkłada się dyrektorowi szkoły nie później niż do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
4. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w dwóch terminach: głównym i dodatkowym.
5. Do egzaminu w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych.
6. Termin główny egzaminu ósmoklasisty przypada na drugą połowę kwietnia, dodatkowy na pierwszą połowę czerwca.
7. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.

W latach 2019–2021 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

- a. języka polskiego
- b. matematyki
- c. języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Od roku 2022 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z czterech przedmiotów obowiązkowych, tj.:

- a. języka polskiego
- b. matematyki
- c. języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
- d. jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.

8. Przebieg egzaminu ósmoklasisty

1) Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany przez trzy kolejne dni:

- a. pierwszego dnia - egzamin z języka polskiego, który trwa 120 minut,
- b. drugiego dnia - egzamin z matematyki, który trwa 100 minut,
- c. trzeciego dnia - egzamin z języka obcego nowożytnego, a od roku 2022 również egzamin z przedmiotu do wyboru, z których każdy trwa po 90 minut.

9. W dzień zakończenia roku szkolnego Dyrektor szkoły przekazuje uczniom - wraz ze świadectwem - zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

§14

Ewaluacja szkolnych zasad oceniania

1. W procesie ewaluacji *Zasad wewnątrzszkolnego oceniania* biorą udział :

- 1) uczniowie (przez dyskusję na godzinach z Wychowawcą i na zebraniach samorządu szkolnego oraz poprzez wypowiedzi w ankietach);
- 2) Rodzice (w czasie zebrań z Rodzicami oraz poprzez wypowiedzi w ankietach);
- 3) nauczyciele (podczas posiedzeń Rady Pedagogicznej i prac zespołów przedmiotowych oraz wypowiedzi w ankietach).

2. Zmian w *Zasadach wewnątrzszkolnego oceniania* dokonuje Rada Pedagogiczna.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Ustalenia szczegółowe dotyczące poszczególnych zajęć edukacyjnych podejmują nauczyciele w przedmiotowych systemach oceniania. Muszą one być zgodne z *Zasadami wewnątrzszkolnego oceniania*.
2. W przypadkach nieobjętych *Zasadami wewnątrzszkolnego oceniania*, decyzje podejmuje Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
3. Nowelizacja *Zasad wewnątrzszkolnego oceniania* została zatwierdzona uchwałą Rady Pedagogicznej dnia 12 września 2019r.