

**Procedury zapewnienia bezpieczeństwa
w Szkole Podstawowej Nr 2
im. ks. Jana Twardowskiego w Łańcucie
w związku z wystąpieniem COVID-19**

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374)*
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 780) z późniejszymi zmianami*
- 3) Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2008 nr 234 poz. 1570)*
- 4) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 28 sierpnia 2009 r. w sprawie zakresu i organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą (Dz. U. z 2009 r. Nr 139, poz. 1133)*
- 5) Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 15 maja 2020r. dla szkół podstawowych wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567).*

§ 1

Cel procedury

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19 na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Łąncucie.

§ 2

Zakres procedury

1. Niniejsza procedura dotyczy:

- 1) wszystkich pracowników Szkoły świadczących pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii koronawirusa COVID-19.
- 2) rodziców (prawnych opiekunów),
- 3) uczniów.

§ 3

Ogólne wytyczne

1. Od 18 maja 2020 r. w Szkole organizowane są zajęcia rewalidacyjne dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. Będą one miały charakter dobrowolny, a uczestnictwo w nich będzie zależało od decyzji rodziców dzieci młodzieży.
2. Od 25 maja 2020 r. uczniowie z klas I –III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo – wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych, natomiast uczniowie klas ósmych w konsultacjach.
3. Od 1 czerwca 2020 r. wszyscy uczniowie mogą korzystać z konsultacji ustalonych w harmonogramie przez dyrektora szkoły.
4. Od 1 czerwca 2020 r. biblioteka szkolna funkcjonuje na zasadach określonych w odrębnej procedurze.
5. Po wejściu do budynku Szkoła zapewnia możliwość skorzystania z płynu dezynfekującego do rąk. Każda osoba dorosła (pracownik, rodzic) ma bezwzględny obowiązek dezynfekowania rąk przed wejściem na teren Szkoły.
6. Do pracy w Szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
7. W miarę możliwości nie angażuje się w zajęcia opiekuńcze - wychowawcze pracowników i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
8. Pracownicy przychodzą do pracy rotacyjnie, aby uniknąć spotkania większej liczby osób w miejscu pracy.
9. Pracownicy wykonujący pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi.
10. Pracownicy przychodzą do pracy w wyznaczone przez dyrektora dni i godziny, zgodnie z opracowanym grafikiem.
11. W szkole uczniowie ani pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa.
12. Na terenie Szkoły, w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się instrukcje zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - stosowne instrukcje.

13. Szkoła zapewnia wszystkim pracownikom indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos.
14. Każdy pracownik jest zobowiązany do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz korzystania z dostępnych środków ochrony osobistej.
15. Pracownicy unikają organizowania większych skupisk osób w jednym pomieszczeniu i zachowują dystans min. 1,5 m od współpracowników, a także ograniczają do minimum przebywanie w pomieszczeniach wspólnych i ciągach komunikacyjnych.
16. W przypadku zaobserwowania podejrzenia objawów choroby u siebie, każdy pracownik natychmiast informuje Dyrektora.
17. Personel kuchenny nie kontaktuje się z uczniami oraz personelem opiekującym się nimi.
18. Przy wejściu głównym do Szkoły, umieszczone są w widocznym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
19. Szkoła wyznacza i wyposaża w środki ochrony i płyn dezynfekujący stosowne pomieszczenie, lub wyznacza obszar, w którym będzie można odizolować osobę przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
20. Przebywanie osób trzecich w placówce jest ograniczone do minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, osoby zdrowe).

§ 4

Zasady przyprowadzania oraz odbierania uczniów

1. Do Szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do Szkoły.
2. Rodzic przed przyprowadzeniem dziecka do Szkoły wypełnia oświadczenie dotyczące dobrowolności korzystania z opieki Szkoły dla dziecka, składając oświadczenie o stanie zdrowia dziecka oraz jego opiekunów, a także zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w Szkole zasad związanych z reżimem sanitarnym, w tym do badania temperatury ciała dziecka (wzór oświadczenia rodziców stanowi *Załącznik nr 1*).
3. Dziecko może być przyprowadzane lub odbierane ze Szkoły tylko przez 1 osobę dorosłą.
4. Rodzic dezynfekuje dłonie przed wejściem na teren Szkoły preparatem dezynfekcyjnym umieszczonym przy wejściu. Rodzic musi być zdrowy, mieć zakryte usta i nos oraz posiadać ubrane jednorazowe rękawiczki lub zdezynfekowane ręce.

5. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do wyznaczonego obszaru szkoły z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
6. Rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci do/z Szkoły zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników Szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący minimalnie 2 metry.
7. Uczeń do sali udaje się samodzielnie, po uprzednim umyciu rąk.
8. Pracownik dyżurujący przy wejściu odmawia przyjęcia ucznia do Szkoły, jeśli zauważy oznaki infekcji/choroby – uczeń nie jest zdrowy.
9. Uczeń nie może zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów.
10. Powyższe regulacje dotyczą również odbioru uczniów ze Szkoły. Rodzic powiadamia pracownika Szkoły o przybyciu w celu odbioru dziecka. Rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym do tego miejscu, utrzymując co najmniej 2 metry odstępu od innych ludzi.
11. Wszelkie informacje rodzice otrzymują od nauczycieli poprzez kontakt telefoniczny oraz e – dziennik.

§ 5

Organizacja zajęć rewalidacyjnych

A. W zakresie warunków sanitarnych:

- W zajęciach nie mogą uczestniczyć dzieci i młodzież oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją, albo mają objawy choroby zakaźnej.
- Zajęcia rewalidacyjne odbywają się z zapewnieniem środków ochrony indywidualnej (maski, rękawiczki) oraz instrukcji prawidłowego ich stosowania.
- W szkole promuje się zasady higieny i umożliwia ich realizację poprzez:
 - wspieranie i promowanie wśród kadry pedagogicznej i niepedagogicznej zasad:
 - a. higieny rąk (mycie i dezynfekcja)
 - b. higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce)

- uwrażliwienie kadry na konieczność stosowania środków ochrony osobistej np. rękawiczek, maseczek itp.) oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym szczególnie:
 - a. przed i po kontakcie z dziećmi i młodzieżą
 - b. po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem
 - c. po usunięciu środków ochrony osobistej
- zakazuje się noszenia biżuterii w szkole – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe , dezynfekcję rąk,
- szkoła zapewnienia środki czystości (mydło, suszarki do rąk) oraz przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środków do dezynfekcji,
- osoby prowadzące zajęcia w miarę możliwości używają osłony ust i nosa oraz informują dzieci i młodzież o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych,
- przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do dzieci i młodzieży używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej.
 - szkoła zapewnienia odpowiednią liczbę specjalnie zamykanych i opisanych koszy na zużyte środki ochrony indywidualnej
 - zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej należy wyrzucać do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach
 - podczas zajęć rewalidacyjnych obowiązuje zakaz korzystania z telefonów
 - uczniowie informowani są, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych oraz kadra o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie higieny oraz przekazywane są wskazówki Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie
 - w szkole obowiązuje regularne wietrzenie pomieszczeń
 - stosuje się regularne dezynfekowanie często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć. W szczególności ważne jest:
- regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparcie krzeseł, sprzętu do rehabilitacji,

- dezynfekowanie powierzchni dotykowych, np.: biurek i stolików/lawek, klawiatur i myszek, włączników światel.

W szczególności należy przeprowadzić takie działania po zakończeniu zajęć przez uczestnika (w przypadku zajęć indywidualnych) lub grupę uczestników i przed rozpoczęciem zajęć przez uczestnika lub drugą grupę uczestników.

W przypadku stwierdzenia podejrzenia zarażenia się wirusem przez uczestnika zajęć stosuje się niezwłoczne podjęcie kroków mających na celu odizolowanie w odrębnym pomieszczeniu tej osoby od innych osób przebywających w placówce. Następnie należy zawiadomić rodzinę, bądź osoby wskazane do kontaktu o zaistniałej sytuacji oraz skontaktować się telefonicznie z powiatową/wojewódzką stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu uzyskania decyzji, co do dalszego postępowania zgodnie z procedurą ogólną.

Pracownicy powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

Bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach <https://gis.gov.pl/> lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

W przypadku wystąpienia u nauczyciela wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny). Należy wstrzymać przyjmowanie dzieci oraz powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób (w izolatce – gabinet higieny szkolnej).

Ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty).

Stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

B. W zakresie organizacji jednostki systemu oświaty:

Brak wstępu na teren jednostki systemu oświaty osób, których obecność nie jest konieczna zapewnienia realizacji zajęć.

Poinformowanie opiekunów/ rodziców, że w razie stwierdzenia niepokojących objawów wskazujących na wystąpienie choroby zakaźnej wskazane jest pozostanie w domu i skorzystanie z teleporady medycznej.

W zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.

Pomiar temperatury ciała u dzieci i młodzieży oraz kadry pedagogicznej i niepedagogicznej możliwy jedynie po uprzednim uzyskaniu ich zgody.

Obowiązuje dezynfekowanie rąk przed wejściem na teren szkoły.

Uzgodnienie szybkiej ścieżki komunikacji z rodzicami dzieci i młodzieży w przypadku ich złego samopoczucia.

Śledzenie informacji umieszczanych na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytycznych i zaleceń w zakresie koronawirusa (SARS-CoV-2), w tym zasad bezpiecznego postępowania.

C. W zakresie prowadzenia zajęć z uczestnikami:

Ograniczenie kontaktów kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z dziećmi i młodzieżą uczestniczących w zajęciach rewalidacyjnych od uczestników zajęć oraz od kadry prowadzącej te zajęcia.

Ustalenie liczby uczestników zajęć w celu opracowania optymalnego sposobu organizacji pracy i zajęć.

W przypadku zajęć grupowych grupa uczestników zajęć musi być dostosowana do potrzeb i możliwości dzieci i młodzieży przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji zajęć. Zaleca się pracę indywidualną lub w małych grupach o stałym składzie.

Dostosowanie wielkości sal do liczby uczestników zajęć – minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na jednego uczestnika zajęć i nauczyciela prowadzącego zajęcia oraz pomocy nauczyciela.

Zaleca się częste mycie rąk (wodą z mydłem) lub dezynfekować je preparatami na bazie alkoholu (min. 60%).

Regularne mycie lub dezynfekowanie sprzętu rehabilitacyjnego, biurek, stołów, klamek, włączników światła, poręczy – muszą być one regularnie przecierane z użyciem wody i detergentu lub środka dezynfekcyjnego (najlepiej po każdych zajęciach i przy zmianie grupy uczestników).

Informowanie dzieci i młodzieży, w sposób dostosowany do ich potrzeb, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.

Dbanie o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci i młodzieży.

Wietrzenie sali, w której przebywają dzieci, przynajmniej raz na godzinę. Nie rekomenduje się używania klimatyzacji.

W przypadku, kiedy ze względu na brak zgody rodzica, bądź ryzyka wynikającego z charakteru zajęć lub zagrożenia zdrowotnego, czy braku możliwości zorganizowania zajęć w sposób zmniejszający ryzyko, należy kontynuować pracę z dziećmi lub uczniami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 6

Organizacja zajęć opiekuńczo – wychowawczych w Szkole

1. Jedna grupa uczniów w miarę możliwości przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
2. Do grupy w miarę możliwości przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
3. W jednej grupie przebywa do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę uczniów - nie więcej niż o 2. Ze względu na sytuację epidemiczną organ prowadzący może również ograniczyć liczebność grupy szkolnej.
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla uczniów w sali wynosi 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
5. W sali, w której przebywa grupa usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
6. Wietrzenie sal odbywa się co najmniej raz na godzinę.
7. Nauczyciel sprawdza mycie rąk u uczniów, szczególnie po przyjściu do sali, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety. Organizuje pokazy właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji oraz przypomina o zasadach i sam daje przykład.

8. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia nauczyciel dokonuje pomiaru temperatury jego ciała za pomocą termometru bezdotykowego i niezwłocznie informuje Dyrektora w przypadku stwierdzenia, że temperatura przekracza 37,5°C.
9. Opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni Szkoły, wynoszący min. 1,5 m. Unikają organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
10. Nauczyciele organizują pobyt uczniów na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmienowości grup. Jednorazowo na placu zabaw nie mogą przebywać więcej niż trzy grupy, z zastrzeżeniem, że będą one korzystały z urządzeń zlokalizowanych w różnych miejscach placu zabaw, w sposób uniemożliwiający kontakt dzieci oraz nauczycieli z tych grup.
11. Nauczyciel nie organizuje żadnych wyjść z grupą poza teren Szkoły

§ 7

Organizacja konsultacji .

Zadania Dyrektora:

- Przygotowuje wraz z nauczycielami oraz upowszechnia wśród nauczycieli, uczniów i rodziców harmonogram konsultacji indywidualnych i grupowych.
- Przygotowuje procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania uczniów w szkole, w tym w salach, bibliotece szkolnej i szatni, uwzględniając zasady: 4 m² na osobę, 2 metry dystansu społecznego pomiędzy osobami i 1,5 m odstępu pomiędzy w sali podczas konsultacji.
- Przygotowuje procedurę postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i skutecznie instruuje pracowników, jak należy ją stosować.
- W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu, prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2.
- W miarę możliwości wyznacza stałą salę na konsultacje dla tej samej grupy.
- Ustala i upowszechnia zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach (szczegółowe wytyczne: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/biblioteki>).

- Obliguje bibliotekarza, aby wyznaczył miejsce składowania oddawanych książek oznaczonych datą, w której zostały przyjęte.
- W miarę możliwości ogranicza przebywanie w szkole osób z zewnątrz. Dbą o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami.
- Przy wejściu do szkoły zabezpiecza umieszczenie płynu do dezynfekcji rąk i obliguje wszystkie osoby wchodzące do korzystania z niego.
- O ile jest taka potrzeba, zaopatrza pracowników w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne.
- W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywiesza plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
- Zapewnia sprzęt i środki oraz monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal do konsultacji, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
- Przeprowadza spotkania z pracownikami i zwraca uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. Do szkoły przychodzą tylko pracownicy zdrowi.
- W miarę możliwości nie angażuje w zajęcia nauczycieli oraz innych pracowników powyżej 60. roku życia.
- Wyznacza i przygotowuje pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- Umieszcza w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
- Przygotowuje ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami uczniów niepełnoletnich.

Zadania nauczyciela:

- Wyjaśnia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
- Organizuje konsultacje indywidualne oraz grupowe z uwzględnieniem odległości pomiędzy stanowiskami nauki min. 1,5 metra (1 uczeń – 1 stolik).
- W miarę możliwości dopilnowuje, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
- Wietrzy salę, w której organizuje konsultacje, co najmniej raz na godzinę.
- Zwraca uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.
- Unika organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustala bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni po zakończeniu zajęć.

Uczeń:

- Otrzymuje możliwość konsultacji indywidualnych lub grupowych. Zapoznaje się z ich harmonogramem.
- Nie umawia się na konsultacje, jeżeli jest chory lub w jego domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
- Jeżeli umówi się na konsultacje, a nie może przyjść, zgłasza ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
- Zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będzie mógł ich pożyczać od innych uczniów.
- W drodze do i ze szkoły korzysta z osłony na usta i nos oraz zachowuje dystans społeczny.
- Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuje ręce, a jeżeli nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast myje ręce.

- Z szatni korzysta według zasad ustalonych przez dyrektora szkoły.
- Bezwzględnie stosuje zasady higieny: często myje ręce wodą z mydłem i nie podaje ręki na powitanie, zachowuje dystans, a także unika dotykania oczu, nosa i ust.
- Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwraca uwagę innym w tym zakresie.
- Unika większych skupisk uczniów, zachowuje dystans przebywając na korytarzu, toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
- Jeżeli korzysta z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznaje się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek.

§ 8

Organizacja żywienia uczniów.

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły nadzoruje korzystanie z wody do picia z dystrybutora.
2. Przy organizacji żywienia (kuchnia) w Szkole, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo obowiązują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników kuchni:

- 1) w miarę możliwości odległość stanowisk pracy wynosi 1,5 metra
- 2) stosuje się środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.

Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

3. Uczniowie spożywają posiłki w miejscu do tego przeznaczonym - stołówce. Przed posiłkiem myte są blaty stołów oraz krzesła.

§ 9

Zasady sprzątnia oraz dezynfekcji

1. Personel pomocniczy ściśle przestrzega zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji przeprowadzając dezynfekcję. Ściśle przestrzega czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

2. Każda sala jest dezynfekowana przynajmniej raz dziennie, natomiast toalety są dezynfekowane na bieżąco. Sprzątanie i porządkowanie pomieszczeń Szkoły odbywa się po opuszczeniu sali/pomieszczenia przez dzieci.
3. Codziennie myte i dezynfekowane są wszystkie sprzęty, ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe: klamki, włączniki światła, krzesła, powierzchnie płaskie, w tym blaty, stoły używane przez uczniów, wg zasad mycia i czyszczenia obowiązujących w Szkole. Z każdej sali usuwa się wszelkie zabawki i przedmioty, które są trudne w utrzymaniu czystości np. pluszaki. Przy każdym sprzątaniu należy wietrzyć sale.
4. Pracownik przystępuje do dezynfekcji w gumowych rękawiczkach ochronnych. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60%. Po zdezynfekowaniu sprzęty i narzędzia zostają odłożone na swoje miejsce. Po zakończonej dezynfekcji pracownik ściąga i wyrzuca do kosza na śmieci rękawiczki jednorazowe.
5. Sprzęt (urządzenia) na terenie szkoły i boisku jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, po każdym korzystaniu.
8. Wyznaczony pracownik prowadzi monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników oraz składa stosowne raporty Dyrektorowi.

§ 10

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19

1. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), uczeń jest niezwłocznie izolowany od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami ucznia i wzywa do niezwłocznego odbioru ucznia z placówki, informując o powodach.

5. W przypadku ignorowania prośby o odbiór podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. Wskazany przez dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych uczniów z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł itp.).
8. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
9. Opiekun na bieżąco kontroluje stan zdrowia ucznia i co 15 minut sprawdza temperaturę ucznia oraz zapisuje informację na karcie ucznia (wzór karty informacyjnej o stanie zdrowia ucznia – *Załącznik nr 2*)
10. Rodzic odbiera ucznia z zachowaniem zasad odbierania .
11. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń) i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcje i polecenia przez nią wydawane.
12. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracownika, nie przychodzi on do pracy, tylko pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z lekarzem, stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym.
13. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
14. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
15. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
16. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

17. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci, czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

18. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

19. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrektor Szkoły.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy Szkoły Podstawowej Nr 2 w Łańcucie, rodzice oraz uczniowie.
3. Niniejsza Procedura obowiązuje od dnia 25 maja 2020 roku do czasu odwołania stanu epidemii na terenie kraju.
4. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Procedury:
 - 1) wzór oświadczenia rodziców – *Załącznik nr 1*,
 - 2) karta informacyjna o stanie zdrowia dziecka w związku z podejrzeniem zakażenia – *Załącznik nr 2*.