*Blankiet dla rodziców*

**W N I O S E K**

**o przyjęcie dziecka na obiady w świetlicy SP Nr 1 w Elblągu w roku szkolnym ………………..**

UWAGA!!

**NALEŻNOŚĆ NALEŻY WPŁACAĆ od 1 do 10 DNIA DANEGO MIESIĄCA**

**– na rachunek bankowy szkoły nr 62 1020 1752 0000 0102 0231 2635**

**w tytule wpisując „*imię i nazwisko ucznia oraz klasę”* .**

**Prosimy o terminowe regulowanie płatności.**

KRYTERIA PRZYJĘĆ

W pierwszej kolejności na obiady będą przyjęte dzieci:

* uczęszczające na świetlicę,
* objęte opieką ECUS,
* obojga rodziców pracujących,
* rodziców samotnie wychowujących dzieci,
* pracowników szkoły.

**Informacja o terminie i wysokości opłat będzie wywieszana na tablicy informacyjnej szkoły, przekazywane przez LIBRUS oraz na stronie www.sp1.elblag.pl**

*Zobowiązuje się rodziców do powiadamiania szkoły (przez LIBRUSA na sekretariat szkoły do godziny 14.00) o nieobecności dziecka na posiłkach. Odpisy dokonywane będą od dnia następnego, po dokonaniu zgłoszenia. Zgłoszenie po godz. 14.00 przesuwa rozpoczęcie odpisu na kolejny dzień. W przypadku nie poinformowania odpis nie zostanie uwzględniony.*

*UWAGA! W miesiącu grudniu i czerwcu nie ma odpisów.*

Zapisania dziecka na obiady lub rezygnacji z obiadów mogą dokonać tylko w formie pisemnej rodzice/opiekunowie. Wypisanie ucznia z obiadów następuje od pierwszego dnia następnego miesiąca.

Blankiet dla szkoły

**W N I O S E K**

o przyjęcie dziecka na obiady w świetlicy SP Nr 1 w Elblągu w roku szkolnym ……………………

Imię i nazwisko dziecka …………………………………………………………………… kl. ……………….

**Informacja o zatrudnieniu rodziców/opiekunów:**

Matka - pracuje/nie pracuje\*

Ojciec - pracuje/nie pracuje\*

**UWAGA!**

**Informacja o terminie i wysokości opłat będzie wywieszana na tablicy informacyjnej szkoły, przekazywane przez LIBRUS oraz na stronie www.sp1.elblag.pl**

KRYTERIA PRZYJĘĆ:

W pierwszej kolejności na obiady będą przyjęte dzieci:

* uczęszczające na świetlicę,
* objęte opieką ECUS,
* obojga rodziców pracujących,
* rodziców samotnie wychowujących dzieci,
* pracowników szkoły.

Zobowiązuje się rodziców do powiadamiania szkoły (przez LIBRUSA na sekretariat szkoły do godziny 14.00) o nieobecności dziecka na posiłkach. Odpisy dokonywane będą od dnia następnego, po dokonaniu zgłoszenia Zgłoszenie po godz. 14.00 przesuwa rozpoczęcie odpisu na kolejny dzień. W przypadku nie poinformowania odpis nie zostanie uwzględniony.

UWAGA! W miesiącu grudniu i czerwcu nie ma odpisów.

Rezygnacja z obiadów przyjmowana będzie tylko na pisemny wniosek rodzica/opiekuna. Wypisanie ucznia z obiadów następuje od pierwszego dnia następnego miesiąca.

*\*niepotrzebne skreślić*

……………………………………………

*Data i podpis rodzica/opiekuna*