

PREVÁDZKA ŠKOLY – ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE v čase od 1. 6. 2020 do 30. 6. 2020

Prevádzka školy bude od 1.6. 2020 v čase 7:30 – 14.00

- Prihlásení žiaci našej školy budú počtom žiakov vedení ako 1 skupina .
- Žiaci môžu prichádzať do školy v čase 7:30 – 8:00
- Žiaci budú prichádzať a odchádzať len s osobami, ktoré so žiakom žijú v spoločnej domácnosti, pričom sprevádzajúca osoba nevstupuje do budovy školy . Žiak môže prísť do školy i sám a sám aj odísť, no je nutné, aby priniesol od zákonného zástupcu informovaný súhlas.
- Pri rannom vstupe do školy bude každému žiakovi odmeraná teplota bezdotykovým teplomerom a vykoná sa dezinfekcia rúk.
- Po príchode do školy sa žiak prezue a odloží si veci do skrinky, následne ide žiak priamo do triedy, do ktorej bol zaradený.
- Prvý deň si žiak donesie všetky učebnice a zošity. Tie sa nechajú potom v škole. Žiak si donesie rezervné rúško, papierové vreckovky a desiatu.
- Žiak si v triede umýva ruky bežným spôsobom, ktorý je v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami – použije mydlo v dávkovači a papierovú utierku, ktorú po použití odhodí do koša.
- Na toaletách použije rovnako mydlo v dávkovači a jednorazové papierové utierky.
- Žiak vo vnútorných priestoroch základnej školy nemusí nosiť rúško, ak v škole je iba 1 skupina žiakov. Rúško žiak nosí pri príchode do školy, po odchode do školy a pri vychádzke v obci.
- Pedagogický zamestnanec základnej školy nemusí nosiť rúško alebo ochranný štít vo vnútorných priestoroch školy, ak v škole je iba 1 skupina žiakov.
- V miestnosti, v ktorej sa zdržuje skupina, bude zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- Upratovanie a dezinfekcia toaliet prebieha 2x denne. Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, sa vykonáva minimálne dvakrát denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí). Minimálne raz denne sa vykoná dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa žiaci, pedagogickí a ďalší zamestnanci školy nachádzajú.
- V prípade, že sa u niektorého z detí alebo pedagógov potvrdí výskyt ochorenia COVID-19, ostáva doma celá skupina a prechádza na dištančné vzdelávanie. V odôvodnenom prípade na základe príkazu hygienikov, môže byť uzavretá celá škola.

Vyučovanie:

- Vyučovanie bude prebiehať v blokoch, nebudú klasické 45 minútové hodiny. S rozvrhom budú deti vždy deň vopred oboznámené.
- Zameriame sa na zopakovanie a utvrdenie učiva formou hier, vychádzok a projektov. V prípade potreby sa budeme venovať žiakom individuálne.
- Hodnotenie známkami sa v mesiaci jún 2020 nerobí. Hodnotenie bude v tomto období len slovné.
- Vyučovanie v škole bude prebiehať následovne:

8.00- 11.00 bude blokové vyučovanie podľa osobitného plánu. (SJL, MAT, PDA, PVO, VLA, ANJ)

11.00-12.00 bude prebiehať výchovná činnosť. (TSV, HUV, VYV, PVC)

12.0 – 14.00 bude činnosť ŠKD.

- Vyučovanie bude pozostávať z dvoch častí. V prvej časti budú žiaci rozdelení podľa tried a vyučovať ich budú triedne učiteľky. Druhá časť vyučovania bude spoločná a bude zameraná na výchovné činnosti a činnosť ŠKD. Vyučovať bude vychovávateľka. Metódy a obsah vzdelávacích a záujmových činností bude prispôsobený zloženiu konkrétnej skupiny vzhľadom na vek žiakov a úroveň ich vedomostí a zručností. Táto skupina sa počas jedného týždňa nebude meniť. Pokiaľ sa počet žiakov v rámci týždňa zmení, v nasledujúcom týždni zmeníme zloženie skupín podľa aktuálneho stavu.
- Žiaci sa budú vyhýbať osobnému kontaktu pri akejkoľvek činnosti.
- Z domu si nebudú nosiť zbytočné predmety, hračky. Nebudú si navzájom požičiavať učebné pomôcky.
- Deti budú do školy chodiť v športovom oblečení a obuvi, nakoľko sa budeme snažiť čo najviac času tráviť vonku.
- S desiatou ani obedom sa nesmie žiak deliť so spolužiakmi.

Online vyučovanie:

Žiaci , ktorí zostávajú doma budú mať aj naďalej dištančné vzdelávanie (zasielanie pracovných listov a prostredníctvom edupage), ktoré im zabezpečí triedna učiteľka.

Stravovanie v školskej jedálni

- Výdaj stravy bude prebiehať v čase 12:15 - 12:45 v doprovode vychovávateľky. Pred vstupom do priestorov ŠJ si každý umyje ruky (použije mydlo v dávkovači a papierové utierky) alebo si vydezinfikuje ruky použitím dezinfekcie s rozprašovačom.
- Stravu vydá žiakovi pedagogický zamestnanec spolu s čistým príborom. Žiaci si sami jedlo a pitie nedokladajú a neberú si ani príbor.
- Po každom žiakovi bude stôl vydezinfikovaný.
- Po naobedovaní idú žiaci nenavštevujúci ŠKD domov o 12.45.
- Odhlasovanie z obeda bude ako vždy ráno do 8.00 hod.

Pobyt v školskom klube detí (ŠKD):

- V čase od obeda do 14:00 sú žiaci v ŠKD s vychovávateľkou

Povinnosti zákonného zástupcu žiaka

Zákonný zástupca:

- predkladá pri prvom nástupe žiaka do základnej školy, alebo po každom prerušení dochádzky žiaka do základnej školy v trvaní viac ako tri dni písomné vyhlásenie o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie. Bez tohto vyhlásenia nie je možné žiaka do školy vpustiť.
- rešpektuje, že nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov základnej školy,
- berie na vedomie, že ak žiak v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, je nutné umiestniť ho do samostatnej miestnosti a kontaktovať zákonných

zástupcov, ktorí ho bezodkladne vyzdvihnú. O podozrení na nákazu COVID – 19 základná škola informuje príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva tak, ako je to v prípade iných infekčných ochorení.

- zabezpečí každý deň pre svoje dieťa 2 rúška a papierové jednorazové vreckovky v množstve, ktoré mu vystačí na celý deň,
- zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri príchode žiaka do základnej školy a pri odchode žiaka zo základnej školy (nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk),
- dodržiava pokyny riaditeľa školy, ktoré upravujú podmienky prevádzky školy zahrnuté v tomto dokumente,
- rešpektuje zmenenú organizáciu vyučovania ako aj upravený obsah a formu vzdelávania,
- zabezpečí, aby žiak prichádzal a odchádzal zo školy len s osobami, ktoré so žiakom žijú v spoločnej domácnosti, pričom sprevádzajúce osoby sa v areáli školy nepohybujú.
- rešpektuje zákaz zhromažďovania sa osôb pred školou a v areáli školy

Povinnosti riaditeľky školy

- Na základe počtu žiakov/detí, ktorý bol zistený zabezpečí plynulú prevádzku výchovy a vzdelávania.
- Zabezpečí, aby všetky pokyny týkajúce sa zmien v organizácii vyučovania a požiadaviek na bezpečnosť a hygienu vých. - vzdelávacieho procesu školy boli dostupné všetkým rodičom na webovom sídle školy.
- Zabezpečí zverejnenie každej zmeny.
- Zabezpečí a uloží podpísané Vyhlásenia o bezinfekčnosti detí i zamestnancov.
- Zabezpečí, aby rodičia písomne oznámili čas a spôsob odchodu dieťaťa zo školy/ŠKD a podpisom potvrdili, že boli oboznámení a berú na vedomie podmienky, ktoré škola stanovila v tomto dokumente.
- Zabezpečí zmenu rozvrhu spolu s triednymi učiteľkami.
- Zabezpečí oznámenie, ktoré oboznámi prichádzajúcich s podmienkami vstupu do školy a ohlásenia sa vopred zvončekom alebo telefonicky.
- Rozvrhne časový harmonogram ranného príchodu žiakov do školy.
- Rozvrhne časový harmonogram obedovania.
- Ak žiak v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19 informuje príslušný RÚVZ tak, ako je to v prípade iných infekčných ochorení.
- V prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 u akéhokoľvek zamestnanca školy alebo žiaka školy vedenie školy postupuje podľa usmernení príslušného RÚVZ.

Povinnosti pedagógov

- Metódy a obsah vzdelávacích činností sa budú prispôsobovať konkrétnej skupine.
- Obsah a formu vzdelávacích činností bude voliť tak, aby boli zaistené hygienicko-epidemiologické opatrenia.
- Pedagogickí zamestnanci (ďalej PZ) zabezpečia rozstupy medzi žiakmi podľa zváženia a možností pri každej činnosti.
- V prípade podozrenia na ochorenie COVID-19 v škole, vo svojej skupine bezodkladne túto skutočnosť oznámi riaditeľovi školy, ktorý vzniknutú situáciu rieši so zriaďovateľom, príslušným RÚVZ, ďalšími zamestnancami školy, zákonnými

zástupcami. Žiaka s možnými príznakmi na COVID-19 izoluje do príchodu zákonného zástupcu, v herni, do ktorej od tej chvíle nebude mať nikto prístup a po prevzatí dieťaťa bude kompletne vydezinfikovaná. Pri prvom vstupe do práce všetci pedagogickí zamestnanci vyplnia dotazník o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania.

- Žiakom, ktorí do školy nenastúpia, po dohode s rodičmi, zabezpečí dištančné vzdelávanie podľa podmienok skupiny a možnosti, ktoré má.
- Doplní triednu knihu podľa usmernení a odporúčaní od 16.3.2020 do 30.6.2020.
- Nehodnotí známku písomné ani ústne odpovede (do konca školského roka).
- Po zazvonení vchodového zvončeka neposiela žiaka otvoriť dvere
- Nosí do triedy mobil, aby bol v kontakte so zákonným zástupcom. Používa ho v režime, ktorý nevyrušuje vzdelávanie žiakov.
- Sprewádza svoju zverenú skupinu na obed tak, aby boli zaistené hygienicko-epidemiologické opatrenia (odstupy, umývanie rúk, použitie WC a pod.) v stanovených čas.
- Nosí rúško mimo školy. Pri vykonávaní výchovno-vzdelávacieho procesu sa rúško odporúča podľa vlastného zváženia.
- Pravidelne a intenzívne vetrá miestnosť zverenej skupiny.
- Využíva školský dvor na pobyt vonku a telesno-pohybové aktivity.

Povinnosti školníčky

- Pri vstupe vykoná ranný filter. Bezdotykovým teplomerom vykoná ranné meranie teploty v strede čela každému žiakovi pri vchode a dozrie, aby si vydezinfikoval ruky. V prípade, že nameraná teplota bude 37,2°C, izoluje dieťa a po 2 min opakovane zmeria teplotu. Ak teplomer vykáže naďalej 37,2 a viac oznámi túto skutočnosť zodpovednému pedagógovi.
- Otvára uzamknuté vchodové dvere a kontroluje nutnosť vojsť do priestorov školy do 9:00 hod. Cudzie osoby nevpúšťa.
- Nosí rúško.
- Dopĺňa dezinfekčné prostriedky, papierové utierky a mydlá v dávkovači. Hlási ich nedostatok v dostatočnom predstihu. Toalety dezinfikuje a upratuje minimálne dvakrát denne a podľa potreby.
- Ráno po rannom filtri prvýkrát dezinfikuje podlahy spoločných priestorov, kľučky a všetky iné dostupné dotykové plochy, povrchy a predmety v spoločných priestoroch.
- Po odchode žiakov a zamestnancov školy druhýkrát vykoná dôkladné čistenie plôch, povrchov vo všetkých priestoroch, kde sa zdržiavali žiaci a zamestnanci školy.
- Zabezpečí, aby smetné koše nemali uzáver.
- Ak sa u školníčky objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa školy a opustí školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška.

Tento dokument sa vzťahuje na základné prevádzkové podmienky základnej školy po dobu trvania potreby dodržiavania epidemiologických opatrení a odporúčaní. Upravuje iba tie základné prevádzkové podmienky, ktoré sa líšia (či sú upravené nad rámec) od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov. V prípade akýchkoľvek dôležitých zmien budeme rodičov i zamestnancov bezodkladne informovať.

Oficiálne pokyny, rozhodnutia a usmernenia nájdete na stránkach www.minedu.sk a www.uvzs.sk

- <https://www.minedu.sk/rozhodnutia-a-usmernenia-v-case-covid-19/>
- http://www.uvzs.sk/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=250&Itemid=153

Dňa 27. 5. 2020 vypracovala Mgr. Slavomíra Maršáľková, riad. školy